



TÍTULO DEL CURSO: Técnicas necesarias para conseguir reuniones de trabajo productivas, eficaces y gratificantes.

FORMATO: Presencial

OBJETIVOS: Promover reuniones de trabajo productivas evaluando los resultados obtenidos y sus costes directos e indirectos.
Adquirir las técnicas necesarias para hacer las reuniones de trabajo más rentables, cortas y satisfactorias.
Analizar los principios psicológicos por los que se rige el comportamiento de las personas en las reuniones de trabajo.
Analizar los procedimientos más adecuados para coordinar el trabajo de un equipo a través de reuniones productivas bien planificadas y desarrolladas.
Conocer y aplicar los procedimientos más adecuados para dominar y controlar las situaciones difíciles y/o complicadas.
Dar continuidad al trabajo desarrollado en las reuniones mediante la asignación, registro, seguimiento y control de las decisiones y acuerdos tomados en el desarrollo de las mismas.

DIRIGIDO A: Arquitectos y otros profesionales afines.

PROFESORADO: Ramiro Canal Martínez
Psicólogo experto en Recursos Humanos. Negociador internacional sénior - Universidad de Harvard.

PROGRAMA: - Reuniones, herramienta básica para el trabajo en equipo.

- Defectos de algunas reuniones de trabajo.
 - Reuniones agotadoras e interminables.
 - Se comienza con retraso y faltan objetivos claros.
 - Proceso de comunicación deficiente con interrupciones frecuentes
 - Individualismos, protagonismos personales, objetivos ocultos.
 - No se toman decisiones o éstas son defectuosas.
 - Se “olvidan” los acuerdos tomados.
- El desarrollo de una reunión: control del tiempo, intervención de los participantes, consecución de objetivos.
- Aspectos psicológicos, motivaciones e interactivos. Coordinación de esfuerzos de los participantes.
- Formas eficaces de manejo de las situaciones tensas y complicadas.
- Plan de acción, seguimiento, evaluación y control de las decisiones, acuerdos y compromisos generados.

FECHA: 27 y 29 de marzo

LUGAR: Demarcación de Zaragoza del C.O.A.A. (C/ San Voto, 7. Zaragoza).
Aula Formación 3ª planta

HORARIO: 10:00 a 14:00 h.

DURACIÓN: 8 horas

CERTIFICADO: Al finalizar el curso se entregará un certificado de asistencia

PRECIO: No colegiados: 85 euros
Arquitectos colegiados y estudiantes precolegiados en el COAA: 75 euros

Con descuento por pronta inscripción. Hasta el 16-03-2017

No colegiados: 75 euros
Arquitectos colegiados y estudiantes precolegiados en el COAA: 60 euros

Para este curso se establece 1 beca para arquitectos colegiados en el COAA, por el importe de la matrícula de dicho curso.

La beca se concederá siempre y cuando se haya superado, con otras modalidades, el número de plazas mínimas indicado para la celebración del curso.

Para solicitar la beca se deberá enviar un e-mail, antes del día 17 de marzo, a formacion.dz@coaaragon.es, junto con el boletín de inscripción, haciendo constar la solicitud de la beca para este curso.

El día 20 de marzo se comunicará a todos aquellos colegiados que han solicitado la beca si les ha sido concedida o no.

En el caso de que varios colegiados opten a la beca, primará la fecha de colegiación para la concesión de la misma, siendo concedida a aquél cuya fecha de colegiación sea más reciente.

Se recuerda que cada colegiado podrá disfrutar como máximo de 2 becas para cursos dentro del mismo año.

Nº PLAZAS: Número mínimo de alumnos para la realización del curso: 14
Número máximo de plazas: 20

INSCRIPCIÓN: Remitir boletín de inscripción a formacion.dz@coaaragon.es
CÓDIGO DEL CURSO: RE 270317

Si se realiza la cancelación de una inscripción con diez días de antelación respecto a la fecha de inicio del curso, se procederá a la devolución del importe satisfecho. Si la anulación se comunica con un plazo inferior a diez días se devolverá el 50% del importe. Una vez empezado el curso no se devolverá el importe de la matrícula bajo ningún concepto.