



ANEXO II-PROPUESTA TFM

MÁSTER EN: _____
Especialidad (en su caso): _____

DATOS PERSONALES

D^a/D. _____ con DNI _____
Teléfono _____ Correo electrónico (NIP) _____ @unizar.es

DATOS ACADÉMICOS PREVIOS

Titulación de acceso al Máster: _____
Centro: _____ Universidad: _____
Título del TFG realizado en dichos estudios: _____

DATOS DEL TRABAJO FIN DE MÁSTER

TÍTULO (español): _____

TÍTULO (inglés) ¹: _____

TIPOLOGÍA	Tipo A	Tipo B	Trabajo realizado dentro de un PROGRAMA DE MOVILIDAD (Erasmus, ...):	SÍ	NO

COAUTORÍA² con:

Apellidos, nombre _____ NIP _____

DIRECTOR/A:³

Apellidos: _____ Nombre: _____

DNI.: _____ Área: _____

Departamento: _____

En caso de no pertenecer a la UZ:

- Institución/ Empresa: _____
- Cargo: _____ Correo-e: _____
- Título Universitario: _____

Fdo. _____

CODIRECTOR/A: (Rellenar en caso de Codirección)⁴

Apellidos: _____ Nombre: _____

DNI.: _____ Área: _____

Departamento: _____

En caso de no pertenecer a la UZ:

- Institución/ Empresa: _____
- Cargo: _____ Correo-e: _____
- Título Universitario: _____

Fdo. _____

¹ A efectos del SET, el título deberá indicarse, obligatoriamente, en Español e Inglés, previa conformidad del Director/a /Ponente.

² La coautoría debe justificarse mediante escrito anexo, diferenciando la contribución de cada autor/a de cara a su evaluación individual.
IMPORTANTE: No es posible la coautoría en titulaciones con atribuciones profesionales.

³ En caso de que el/la Director/a /Codirector/a no sea profesor/a universitario:

- Requiere informe favorable de la Comisión Académica de la titulación: Procedimiento+ Anexo de solicitud
- Si se necesita cláusula de confidencialidad la propuesta tiene que presentarse acompañada de la autorización expresa de la empresa/institución

⁴ Mediante escrito aparte debe justificarse la necesidad de codirección, que requiere igualmente informe de la Comisión (Modelo)



PONENTE:⁵

Apellidos:

Nombre:

DNI.:

Área:

Departamento:

Fdo. _____

RESUMEN DEL TRABAJO PROPUESTO

- Objetivos y problemas abordados:

Relación/contribución con los Objetivos de Desarrollo Sostenible y sus Metas
(Indicar ODS y Metas según instrucciones de elaboración de la propuesta: sólo códigos numéricos).



- Enfoque y herramientas:

- Fases del trabajo a realizar:

Documentos que aporta, en su caso:

Justificación de coautoría.

Justificación de codirección.

Aceptación de la empresa del TFM

Autorización dirección TFG personal externo UZ

Zaragoza, a de de

Fdo. La/ el estudiante:

INFORME DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA TITULACIÓN:

Tras valorar los datos del TFM propuesto, esta Comisión, en sesión celebrada el día
ha acordado:

1. Emitir informe:

POSITIVO

POSITIVO, condicionado a subsanar:

NEGATIVO. Motivos:

2. Dadas las características del Trabajo, se propone la siguiente composición para el Tribunal
Evaluador⁶:

Tribunal:

Autoriza Ponente en caso de movilidad

EL/LA PRESIDENTE/A DE LA COMISIÓN,

Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo
27.3.c) de la Ley 39/2015.

El estudiante la remitirá a través de Regtel

5 Cuando el/la director/a o el/la Codirector/a no pertenezcan a la UZ o a una de las áreas de conocimiento vinculadas con la titulación, será necesario que un profesor/a de la misma asuma las labores de Ponente.

6 Según la estructura por áreas de conocimiento aprobada en Junta de Escuela.