



<b>MÁSTER EN:</b> _____					
Especialidad (en su caso): _____					
<b>DATOS PERSONALES</b>					
Dña/D. _____ con DNI _____					
Teléfono _____ Correo electrónico (NIP) _____ @unizar.es					
<b>DATOS ACADÉMICOS PREVIOS</b>					
Titulación de acceso al Máster: _____					
Centro: _____ Universidad: _____					
Título del TFG realizado en dichos estudios: _____					
<b>DATOS DEL TRABAJO FIN DE MÁSTER</b>					
TÍTULO (español): _____					
TÍTULO (inglés) <sup>1</sup> : _____					
TIPOLOGÍA	Tipo A	Tipo B	Trabajo realizado dentro de un PROGRAMA DE MOVILIDAD (Erasmus, ...):	Sí	NO
COAUTORÍA <sup>2</sup> con:					
Apellidos, nombre _____	NIP _____				
DIRECTOR/A: <sup>3</sup>					
Apellidos: _____	Nombre: _____				
DNI.: _____	Área: _____				
Departamento: _____					
<i>En caso de no pertenecer a la UZ:</i>					
- Institución/ Empresa: _____					
- Cargo: _____	Correo-e: _____				
- Título Universitario: _____					
Fdo. _____					
CODIRECTOR/A: (Rellenar en caso de Codirección) <sup>4</sup>					
Apellidos: _____	Nombre: _____				
DNI.: _____	Área: _____				
Departamento: _____					
<i>En caso de no pertenecer a la UZ:</i>					
- Institución/ Empresa: _____					
- Cargo: _____	Correo-e: _____				
- Título Universitario: _____					
Fdo. _____					

<sup>1</sup> A efectos del SET, el título deberá indicarse, obligatoriamente, en Español e Inglés, previa conformidad del Director/a /Ponente.

<sup>2</sup> La coautoría debe justificarse mediante escrito anexo, diferenciando la contribución de cada autor/a de cara a su evaluación individual.  
IMPORTANTE: No es posible la coautoría en titulaciones con atribuciones profesionales.

<sup>3</sup> En caso de que el/la Director/a /Codirector/a no sea profesor/a universitario:

- Requiere informe favorable de la Comisión Académica de la titulación: Procedimiento+ Anexo de solicitud  
- Si se necesita cláusula de confidencialidad la propuesta tiene que presentarse acompañada de la autorización expresa de la empresa/ institución

<sup>4</sup> Mediante escrito aparte debe justificarse la necesidad de codirección, que requiere igualmente informe de la Comisión (Modelo)



**PONENTE:**<sup>5</sup>

Apellidos: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
DNI.: \_\_\_\_\_ Área: \_\_\_\_\_  
Departamento: \_\_\_\_\_  
Fdo. \_\_\_\_\_

**RESUMEN DEL TRABAJO PROUESTO**

- **Objetivos y problemas abordados:**

\_\_\_\_\_

**Relación/contribución con los Objetivos de Desarrollo Sostenible y sus Metas**  
(Indicar ODS y Metas según instrucciones de elaboración de la propuesta: sólo códigos numéricos).



- **Enfoque y herramientas:**

\_\_\_\_\_

- **Fases del trabajo a realizar:**

\_\_\_\_\_

Documentos que aporta, en su caso:

Justificación de coautoría.

Justificación de codirección.

Aceptación de la empresa del TFM

Autorización dirección TFG personal externo UZ

Zaragoza, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo. La/ el estudiante: \_\_\_\_\_

**INFORME DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA TITULACIÓN:**

Tras valorar los datos del TFM propuesto, esta Comisión, en sesión celebrada el día ha acordado:

1. Emitir informe:

POSITIVO      POSITIVO, condicionado a subsanar:      NEGATIVO. Motivos:

2. Dadas las características del Trabajo, se propone la siguiente composición para el Tribunal Evaluador<sup>6</sup>:

Tribunal:

Autoriza Ponente en caso de movilidad

EL/LA PRESIDENTE/A DE LA COMISIÓN,

Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015.

El estudiante la remitirá a través de Regtel

<sup>5</sup> cuando el/la director/a o el/la Codirector/a no pertenezcan a la UZ o a una de las áreas de conocimiento vinculadas con la titulación, será necesario que un profesor/a de la misma asuma las labores de Ponente.

<sup>6</sup> Según la estructura por áreas de conocimiento aprobada en Junta de Escuela.