



D./Dª.: \_\_\_\_\_ con N.I.F. nº \_\_\_\_\_
estudiante de \_\_\_\_\_ de este Centro, con domicilio en \_\_\_\_\_
C/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ piso/letra \_\_\_\_\_ C.Postal \_\_\_\_\_
Teléfono \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_

SOLICITA:

La devolución de la cantidad de \_\_\_\_\_ euros, abonados con fecha \_\_\_\_\_ curso \_\_\_\_\_, en concepto de precios públicos por prestación de servicios académicos o tarifas de secretaría debido a :

MOTIVOS DE LA DEVOLUCION:

- ANULACIÓN DE MATRÍCULA
CONCESIÓN DE BECA: MEC UZ OTRO
EXENCIÓN PRECIOS PUBLICOS POR
OTROS

DOCUMENTACIÓN PRESENTADA (en su caso)

Cobro por transferencia a la cuenta (incluir los 24 dígitos de identificación del código IBAN)):

Grid for IBAN digits

Entidad bancaria \_\_\_\_\_ Agencia nº \_\_\_\_\_ Población \_\_\_\_\_

SWIFT: \_\_\_\_\_ (obligatorio para cuentas extranjeras)

En caso de no ser titular de la cuenta el estudiante, hace la cesión de cobro a :

Nombre del titular: \_\_\_\_\_ con N.I.F. \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

Fdo.: \_\_\_\_\_ (el estudiante)

INFORME DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:

- AFIRMATIVO
NEGATIVO

IMPORTE A DEVOLVER: \_\_\_\_\_
MOTIVO: \_\_\_\_\_

Zaragoza, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Fdo.:

RESOLUCIÓN:

D./Dª.: \_\_\_\_\_ cargo \_\_\_\_\_
de la Escuela de Ingeniería y Arquitectura a la vista de la solicitud presentada y del informe del funcionario responsable ha resuelto ACCEDER/NO ACCEDER a la misma.

Zaragoza, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

Fdo.:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Sr. Rector Magfco. de la Universidad de Zaragoza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de esta notificación.

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: https://sedeagpd.gob.es Puede consultar toda la información al respecto en http://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: https://protecciondatos.unizar.es/